

FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE IBITINGA

Disciplina: Estágio Supervisionado – **GESTÃO ESCOLAR I**

Professora Responsável: Prof^a Dr^a. **Maristela Gallo Romanini**

Orientações para o RELATÓRIO I –

GESTÃO ESCOLAR NA EDUCAÇÃO INFANTIL

1. Introdução

- O papel do pedagogo na Gestão da Educação Infantil
(descrever sucintamente sobre a importância e atribuições deste profissional nesta etapa de ensino).

2. Unidade Escolar

- 2.1. Nome da escola
- 2.2. Endereço
- 2.3. CEP
- 2.4. Telefone
- 2.5. CNPJ
- 2.6. Horário de Funcionamento
- 2.7 Cursos oferecidos

3. Caracterização da escola

- 3.1 Localização
- 3.2 Histórico
- 3.3 Realidade sócio-econômico-cultural em que está inserida
- 3.4 Espaço físico
 - 3.4.1 Descrição do Prédio e das Instalações
 - Salas de aula
 - Salas ambientes
 - Salas de vídeo e TV
 - Laboratório de Informática
 - Espaço para aulas de Educação Física
 - Sala de professores
 - Sala de reuniões
 - Biblioteca
 - Conservação do Prédio
 - 3.4.2 Descrição de outros Espaços de Convívio
 - Pátio
 - Jardim/ área verde/ horta etc
- 3.5 Pessoal (Recursos Humanos em números e funções)
- 3.6 Alunado (em números e distribuição)

5. Gestão Escolar

- 5.1 Dinâmica funcional
- 5.2 Planos de trabalho
 - 5.2.1 Direção – Descreva a função do diretor e do vice-diretor.
 - 5.2.2 Coordenação pedagógica – Descreva a função do coordenador.
 - 5.2.3 Secretaria – Descreva a função da secretária.
 - 5.2.4 Núcleo operacional – Descreva a função do agente escolar.
- 5.3 Horário de trabalho pedagógico coletivo (HTPC) – O que é?
 - 5.3.1 Cronograma de trabalho
 - 5.3.2 Organização das HTPC
- 5.4 Movimentos da escola (registros anuais)
Matrícula inicial

Transferidos

Evadidos

Matrícula final

Retidos

Promovidos

5.5 Eventos da escola no ano (cronograma)

6. Reflexões e Conclusões

(Síntese sobre o que está proposto e a realidade observada).